

Titulo

Gestión automatizada de publicaciones científicas biomédicas para profesionales de la atención primaria de salud.

Autores

Jorge Torres Concepción, Belkis López González, Clara Irania San Gil Suárez, Rolando Perera Chacón

Resumen

Introducción: "quien dispone de los conocimientos, destrezas y aptitudes necesarios para ejercer una profesión, puede resolver los problemas profesionales de forma autónoma y flexible, y está capacitado para colaborar en su entorno profesional y en la organización del trabajo"

Objetivos: Dotar a los interesados en dominar la gestión de publicar, habilidades prácticas en la gestión automatizada de publicaciones científicas.

Métodos: Se realizó una investigación observacional, longitudinal, con el objetivo de validar una intervención educativa, diseñado para el desarrollo de habilidades prácticas en profesionales de la salud en la Atención Primaria de Salud, con interés en dominar el proceso automatizado de publicaciones en revistas biomédicas cubanas en los municipios de Guanabacoa y Regla de La Habana.

Se realizó una revisión de las plataformas de las revistas cubanas con perfil biomédico y se desarrollaron de una forma didáctica y práctica los procesos de localización de las revistas, registros en las revistas, envío de manuscrito y seguimiento del manuscrito.

Se realiza cada proceso y en cada paso se toma una captura de pantalla con la explicación básica del dominio que debe tener una persona desde abrir la página hasta llegar con éxito una publicación.

Conclusión: El desarrollo de las tecnologías impone una educación especializada para su uso. Es necesario elevar la cultura informacional en las plataformas de las revistas científicas biomédicas cubanas, de modo que se pueda garantizar las publicaciones de los logros de la Atención Primaria de Salud.

Introducción

La presente investigación es el resultado de la preocupación de mis compañeros de trabajo, que presentan dificultades para realizar publicaciones en revistas científicas biomédicas cubanas, la experiencia adquirida en la participación en el curso dinámico: gestión automatizada en publicaciones científicas, fue el motor impulsor para la ayuda brindada a mis compañeros de trabajos.

Siempre tendré presente: quien dispone de los conocimientos, destrezas y aptitudes necesarios para ejercer una profesión, puede resolver los problemas profesionales de forma autónoma y flexible, y está capacitado para colaborar en su entorno profesional y en la organización del trabajo.

La informatización emprendida por la sociedad cubana, no está ajena al sistema de salud cubano, implica al personal de salud. Los medios informáticos se convierten en una herramienta de trabajo que optimiza tiempo y aumenta la calidad. Hay profesionales que no dominan el funcionamiento de la gestión automatizada y con esta ponencia se pretende de una forma práctica capacitar a los investigadores que deseen enviar sus manuscritos a las revistas médicas cubanas certificadas por el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente (CITMA), en las plataformas creadas en estas revistas.

El portal de Infomed dotado de un arsenal de conocimientos, a mí entender, poco utilizada por aquellos que tienen una cuenta con acceso telefónico, no explotan esta herramienta de trabajo que me ha brindado la facilidad de obtener todas las imágenes, para realizar el trabajo que expongo ante ustedes.

Dotar a los interesados del dominio en la gestión de publicar y adquirir habilidades prácticas en la gestión automatizada de publicaciones científicases el objetivo del trabajo.

Métodos

Se realizó una investigación observacional, longitudinal, con el objetivo de validar una intervención educativa, diseñado para el desarrollo de habilidades prácticas en profesionales de la salud en la Atención Primaria de Salud, con interés de dominar el proceso automatizado de publicación en revistas biomédicas cubanas en los municipios de Guanabacoa y Regla de La Habana.

Se realizó una revisión en las plataformas de las revistas cubanas con perfil biomédico y se desarrollaron de una forma didáctica y practica los procesos de localización de las revistas, registros en las revistas, envío de manuscrito y seguimiento de manuscrito.

Se revisa cada proceso y en cada paso se toma una captura de pantalla con la explicación básica del dominio que debe tener una persona desde abrir la página hasta llegar con éxito una publicación.

Desarrollo

Localización de revistas científicas en Infomed.

La localización de las revistas científicas en Infomed se realiza, en el portal de la red de salud en Cuba, (1), la página de inicio (2), realiza clic en red de portales (3) y se despliega la ventana. (Figura 1).

😚 Informed, Portal de la Red de S	× < 1.			Construction of the local division of the lo
↔ ♂ ☆	🛛 🔏 www.sid.cu	20%	🗵 😭	IN 🖽 📽
0	MCO	ADERCA D 2. BERVICIOS RED DE PORTALES	LE CONTRCTO	3 <u>7</u> 2 873
	ID DE SALUD DE CUBA	Q	Como -	TT Centres

Figura 1. Localización de revistas científicas en Infomed.

La ventana de la red de portales se realiza clic en revistas científicas (1), se visualizan la mayor parte de las revistas médicas cubanas, organizadas por orden alfabético y certificadas por el CITMA, órgano estatal que se encarga de dirigir, ejecutar y controlar la política del Estado y del Gobierno en la actividad científica y tecnológica en Cuba.(Figura 2).



Figura 2. Revistas médicas cubanas certificadas por el CITMA.

Si se coloca al final de la página observa que aparece el listado completo de revistas médicas cubanas en la biblioteca virtual de salud. Se realiza clic (1), se despliega una ventana con todas las revistas ordenadas de forma alfabética. (Figura 3).



Figura 3. Localización del listado completo de revistas médicas cubanas en la biblioteca virtual de salud.

Se despliega una ventana con todas las revistas médicas cubanas en la biblioteca virtual de salud, por orden alfabético. (Figura 4).

Revistas cubanas

	A-C 0-F G-L M-O P-R S-U V-2 0-9
	Acta Médica
53	Titulo abreviado: Acta med
5	Organismo patrocinador: Hospital Clinico Quinirgico "Hermanos Ameijeiras"
~	Año de Inicio de publicación: 1987
15	Frecuencia: Dos veces al año
	Pais de publicación: Cuba
	ISSN impress: 0864-3210
	ISSN digital: 1561-3186
	Indizada en: BVS, Curred, SeC/Med, LILACS, Google Académico
	Archivo del Hospital Universitario General Calixto García
3	Titulo abreviado: Arch. hosp. Calixto Garcia
5	Organismo patrocinador: Hospital Universitario "General Calixto Garcia" La Habana
`	Año de inicio de publicación: 1984
	Frecuencia: Tres veces al año
	País de publicación: Cuba
	ISSN digital: 1728-6115
	Indizada en: BVS, Curred, SeCiMed, Google Académico, Latindex

Certificación: CITMA

Figura 4. Listado completo de revistas médicas cubanas en la biblioteca virtual de salud.

Orientaciones generales de las revistas médicas cubanas

- Las revistas médicas cubanas presentan un formato muy parecido, con una plataforma que permite el envío y seguimiento de los manuscritos para la publicación.
- El comienzo de publicar en una revista científica biomédica cubana requiere la inscripción en la revista seleccionada. Los datos personales solicitados por las revistas, presentan gran importancia en el momento del envió, son los datos que aparecerán automáticamente en la plataforma de la revista para el seguimiento del manuscrito. (Figura 5).



Figura 5. Datos solicitados para registrarse en las revistas científicas biomédicas cubanas.

3. Los datos que aparecen con asteriscos indican campos obligatorios para certificación.

4. La revista brinda la categoría de lectura, autor o revisor a los usuarios, para poder enviar manuscritos debe seleccionar autor (1), para terminar se registra (2). (Figura 6).



Figura 6. Selección de autoría.

5. Al terminar de llenar los datos solicitados, se registra y se envía al correo un URL para entrar por primera vez (1), con el objetivo de comprobar la veracidad de los datos enviados a la revista. (Figura 7)

1.	Se ha recibido una solicitud de cuenta de usuario para la revista Acta Médica del Centro utilizando su dirección de correo. Si desea activar su cuenta en Acta Médica del Centro, pulse por favor sobre el vínculo siguiente: http://www.revactamedicacentro.sld.cu/index.php/amc/user/activateUser/jorgetorres/px45Q3iF Muchas gracias por su interés.
	Acta Médica del Centro http://www.revactamedicacentro.sld.cu

Figura 7. Correo enviado a la persona que se registra en una revista científica biomédica cubana.

- 6. La selección de la revista para el envío debe estar en correspondencia a la especialidad, intereses de la revista y mantener una estrecha vinculación con las normas de autores que presentan la revista seleccionada.
- 7. El nombre de usuario y la contraseña se deben conservar para no tener dificultades al momento de acceder a la revista.

II. Envió de manuscrito

Una vez que el manuscrito está listo para enviarlo, se entra a la revista y se activa iniciar sesión (1), se escribe nombre de usuario y contraseña (2) y se inicia la sesión (3). (Figura 8).

		tinico Outrópico U ta Méc	www.sitario "Amaido Milián Castro" dica del Centro AL CLÍNECO QUERÍREICO "ARMALI) ISSN 1995-9494 OO MILIAN CASTRO*	RNPS 2155	Iniciar sesión Re
*	/	Acerca de	Números anteriores	Noticias	Próximos núm	eros
tricio > Iniiciar Nombre de usu Contras-ella	r sesió ano/a	er jorgetornes		2.		1. f
⇒ ¿Aún no es ⊯ ∠Otvidó su	stá reg contra	Inider sesón I Inider sesón I pistrado? Registr sseña?	ese ahora	3.	9	Envior articulo

Figura 8. Inicio de sesión.

Inicio > Página principal del	usuariois		A	A A*
Acta Médica del Cent	ro			
» Autor/a	0 Activo/a 0 Archivar	(Nuevo emilo)	T 🛂	
Mi cuenta				-
» Editar mi perfil		<u>ר</u>	Enviar articalo	99) (19)
» Cambiar mi contraseña		L	NORMAS DE PRESENTAC	IÓN
* Cerrar sesión		1.	Descarpar	

Figura 9. Ventana de nuevo envío.

Se despliega la ventana que aparece (Nuevo envío), (1). (Figura 9).

Se requieren cinco pasos para enviar un manuscrito a una revista médica científica cubana:

- 1. Inicio.
- 2. Carga del envío.
- 3. Introducción de metadatos.
- 4. Carga de los archivos complementarios.
- 5. Confirmación.

Inicio

El inicio de envío del manuscrito presenta tres secciones:

 Sección de la revista que se enviara el manuscrito (1), puede presentar variaciones según la revista seleccionada. Sección de la revista médica del centro.(Figura 10).

Ac 6	Editorial Artículos Originales	onal	Números anteriores	Noticias	
Inicio > Usuario/a > Auto	Informes de Casos Comunicaciones				
1. INICIO 2. CARO ARCHIVOS COMPLI	Cartas al Director Artículos de Revisión	TR LOS METADATOS 4. CARGAR LOS CIÓN			
¿Necesita ayuda? Pi (42293203)	Cultura y Medicina Sesión Clínico Patológica Educación Médica Superior	Hemández Caraballoso para recibir asistencia			
Sección de la rev	Gestión de la Información Oncología				
Seleccione la secció	Artículo Especial Resúmenes	icciones	y Política en Acerca de la revista)		
Sección *	Seleccione una sección	1	1.		
Idioma dal amila					

Figura 10. Inicio de envío del manuscrito.

- 2. Idioma que está redactado el manuscrito. Se selecciona (2). (Figura 10).
- La comprobación del envió varia de una revista a otra, siempre en correspondencia con las normas de autores de las revistas. Se deben seleccionar todos los acápites para continuar el envío. Comprobación de la Revista Hospital Calixto García (Figura 11).

Man	que los siguientes elementos para indicar que este envío está preparado para que la revesta lo
exa:	nine (más abaio se pueden añadir comentarios al editor/a).
-	La petición no ha sido publicada previamente, ni se ha presentado a otra revista (o se ha proporcionado una explicación en Comentarios al editor).
Ð	E) fichero enviado está en formato OpenOffice, Microsoft Word, RTP.
13	Se han añadido direcciones web para las referencias donde ha sido posible.
0	El texto tiene interlineado simple, el tamaño de fuente es 12 puntos; se usa cursiva en vez de subrayado (exceptuando
	las direcciones URL); y todas las ilustraciones, figuras y tablas están dentro del texto en el alto que les corresponde ;
	no al final del todo.
0	El texto cumple con los requisitos bibliográficos y de estilo indicados en las Normas para autores/es, que se pueden
	encontrar en Acerca de la revista.
13	Si esta enviando a una sección de la revista que se revisa por pares, tiene que asegurase que las instrucciones en
	Asegurando de una revisión a clegas) han sido seguidas.
D	Si es un Artículo de investigación contiene la Contribución de autoría en el nuevo formato exigido por ECMED,
	publicado el 14 de septiembre.
1	Tiene los números de Identificador ORCO para cada autor.

Figura 11. Comprobación que sugiere la Revista del Hospital Universitario Calixto García.

A continuación seleccionar el derecho de autor sugerido por la revista.

4. Aparece el mando guardar y continuar, al accionarlo se pasa al siguiente paso que corresponde (Cargar el envío).

Carga del envío

El proceso de la carga del envió presenta tres pasos: Clic en examinar (1), se acciona la ventana de búsqueda del manuscrito, clic en seleccionar y automáticamente aparece en la barra de selección (2). Clic en cargar (3) y se carga el documento. (Figura 12).



Figura 12. Proceso de examinar, seleccionar y cargar el manuscrito.

La ventana que se despliega con el documento cargado (1). Ejemplo de documento FCME Informe de inicio de curso 2020-21. Comprobamos que es el documento que deseamos enviar a la revista, apareciendo por primera vez la identificación del manuscrito. Se realiza clic en guardar y continuar (2), se pasa al siguiente paso que corresponde (Introducir los metadatos). (Figura 13).



Figura 13. Comprobación de la carga del envió.

Introducción de metadatos

Este paso presenta cuatro secciones: Datos de los autores; título y resumen; Indexación; organismo colaborador y referencia. Los datos que se solicitan por la revistas serán escritos o copiados. Los datos de los autores se introducen por el orden en que aparecen en el manuscrito, el autor que envía el manuscrito es el primero en aparecer en la plataforma de forma automática con los datos de inscripción en la revista, si son varios autores aparece al final de cada autor añadir autor (1) y completa los autores de la investigacion. (Figura 14).

CHIVOS COMPLEMENTARIOS 5. CONFIRMACIÓN		Fais	Cuba
idiorna del formulario	Español . Entrepar Para introducir la siguiente información en otros idiomas, primero seleccione el idioma	Conflicto de intereses CI POLICY	
Autores/as			
Nombre *	Dorpe		
Segundo nombre			Y IN C IN / II I
Apelidos "	Torres Concepción		W -1 -1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1
Correo electrónico *	prgetorres@infomed.eld.cu	Resumen biográfico	Departamento Azistencia medica
ORCOD	Solo el Registro ORCID puede asignar ORCID iDs. Debes aceptar sus estándares para disponer de ORCID iDs e incluir la URL completa (pe. http://brcid.org /0000-0002-1825-0097).	(p. ej departamento y rango)	
URL.			
Institución	Policlinico Docente: Lidia y Clodomira		X & X + B X U = 1= 1= 0 0 - 10
		Número de cuenta de	
	1	Google Analytics	Para seguir el número de lectores de un artículo publicado mediante Google
	(Su institución, p. ej. 'Universidad Simon Fraser')		Analytics, introduzca un número de cuenta a continuación (p. ej. UA-xxxxxxx-x)
Fais	Cuba		
Conflicto de intereses		Añadr autor/a	

Figura 14. Introducción de los datos de los autores.

 Título y resumen del trabajo, este aspecto es de carácter obligatorio, se copia y se pega, son campos obligatorios por la plataforma de la revista. (Figura 15).

Título y resum	en	2 1 1
Tibuto *		
Resumen *		√2 ² .
	X 2 2 1 B X X ⊟ (⊟) = ⊕ @ ∞ □	

Figura 15. Título y resumen del trabajo.

2. Indexación: Presenta las palaras claves (1); tipo, método (2) o enfoque, se copiany se pegan, no son obligatorias, e idioma (3), se encuentra predeterminado en la plataforma de la revista. (Figura 16).

Palabras clave	ſ	— <⊐ 1.
Tipo, método o enfoque		─ < ⊐ 2.
idone	Inglés=en; francés=ir; español=es. (Códigos adicionales.

Figura 16. Indexación.

- 3. Organismos colaboradores. No es un campo obligatorio. Se copia y se pega.
- Referencias. No es un campo obligatorio pero se recomienda llenarlo, se copia y se pega, se debe separar cada bibliografía separada con un espacio y clic en guardar y continuar (1) para pasar al siguiente paso (Cargar los archivos complementarios). (Figura 17)



Figura 17. Referencias.

Carga los archivos complementarios

Los archivos complementarios son opcionales, se pueden solicitar por los editores en cualquier momento del proceso de revisión o edición del manuscrito. Cargar los archivos complementarios presenta tres pasos: Clic en examinar (1), se acciona la ventana de búsqueda del archivo complementario, clic en seleccionar y automáticamente aparece en la barra de selección (2). Clic en cargar (3) y se carga el documento. Clic en guardar y continuar (4) para pasar al siguiente paso (Confirmación). (Figura 18).

1. INICIO 2. CARGAR EL ENVÍO 3. INTRODUCIR LOS METADATOS 4. CARGAR LOS ARCHIVOS COMPLEMENTARIOS 5. CONFIRMACIÓN Este paso opcional permite afladir archivos complementarios al envío. Estos archivos, que pueden estar en cualquier formato, pueden incluir (a) herramientas de investigación; (b) conjuntos de datos que cumptan con los términos establecidos por la revisión ética de la investigación; (c) fuentes que de otro modo no estarian disponibles para los lectores/as, (d) figuras y tablas que no se puedan integrar en el texto u otros materiales que se añadan a la contribución del trabajo NOMBRE DEL ARCHIVO TITULO FECHA DE SUBIDA ACCIÓN 0. ORIGNAL 4. No se han añadido archivos complementarios a este emrío LA DEVISIÓN ANÓ Guardar y continuar Cancelar * Indica campo obligatorio

Figura 18. Cargar los metadatos complementarios.

Confirmación

La confirmación del envío se realiza con clic en finalizar envío (1) y automáticamente aparece el manuscrito listo para el proceso de revisión. (Figura 19).

1. INCIO 2. CARGAR EL EMÃO 3. INTRODUCIR LOS METADATOS 4. CARGAR LOS ARCHIVOS COMPLEMENTARIOS 5. CONFIRMACIÓN	ACTIVO/A ARCHIVAR	
Para enviar su manuscote a Acta Medica del Centro haga cic: en Finalizar envis. El contacto principi del envio recibirá un acuso de incolto por corece electránico y porda ver el progreso del envio a través proceso editorial inciando sesión en el sitio veb de la revista. Gracias por su publicación en Acta Médica del Centro. Resumen del archivo	CD-MM CL. ENVIARSECC AUTORESIAS TITULO	ESTADO
D. NOUBRE DEL ARCHIVO ORIGINAL TPO TAMAÑO DEL ARCHIVO PECHA DE SU		antenan antenan
No se han adjuntado archivos a este envío,	2661 12-13 Art Tomes Concepción, López PESQUSA DE LA COVID-II González	IS NEDIANTE LA EN REVISIÓN
Pinalizar envio Cancelar		

Figura 19. Confirmacion del envío del manuscrito.

III. Seguimiento del manuscrito.

Se realiza iniciando la seccion del autor en la revista, se introduce nombre de usuario y contraseña (Figura 8). Se despliega una ventana con el manuscrito activo (1), clic en activo (Figura 20).



Figura 20. Manuscrito activo.

Se despliega la ventana con los datos del documento y te muestra el estado (1). (Figura 21).



Figura 21. Datos del documento activo.

El documento trascurre por cuatro categorias:

- 1. En asignación en espera.
- 2. En revisión.
- 3. En edición.
- 4. Archivado.

En asignación en espera

La asignacion en espera ocurre desde el momento en que se envia el documento hasta que comienza la revisión. Se recomienda comunicación con la revista para consultar la causa de mantener el manuscrito en asignación en espera por más de 6 meses.

En revisión

El comienzo se realiza cuando cambia el estado de asignación a revisión este proceso tiene un tiempo limite y para cada revista es diferente, se recomienda una revisión semanal, en el inicio aparecen los datos del envío: autores, título, sección y editora. Al finalizar los autores, aparece el símbolo de una carta, es la opción de comunicación de la editora con los autores (1) y al finalizar la editora aparece el símbolo nuevamente para la comunicación de los autores con la editora (2).

Envio	
Autores/as	Jorge Torres Concepción. Belkis López González, Jesús Danniel Gutiérez Samada, Odalis Mendoza Casas, Mercedes Mesa Calderón 🕮 💦 🚺
Título	Pesquisa de la COVID-19 mediante la detección de IgM Regla, La Habana.
Sección	Artículos originales
Editor/a	Natalia Osorio Curbelo 🕮 📃 2.
Evaluación por	pares
RONDA 1	
Versión de la revisión	2661-7182-1-RVDOCX 2020-12-13
Iniciado	2020-12-16
Modificado por última vez	2020-12-16
Archivo cargado	Ninguno

Figura 22. Inicio de la revisión.

Evaluación por pares: Pueden ser varias para tomar una desición de edición o archivar, aparecen los datos de la versión de la revisión y la fecha de envío del documento, la fecha de iniciada la revisión, la fecha de modificado por última vez y archivo cargado: Ninguno o aparece un archivo enviado por el editor a los autores para revisar y corrección. (Figura 22).

Decisión del editor/a: se recogen los datos de la decisión (archivado, pulicable con modificaciones, publicado). Notificación al editor (1) y al autor (2), versióndel editor es la enviada por el editor al autor, version del autor es la enviada del autor al editor y por último cargar la versión del autor, clic en examinar, se acciona la ventana de búsqueda del archivo complementario, clic en seleccionar y automáticamente aparece en la barra de selección, clic en cargar y se carga el documento. (Figura 23).





En edición

El documento pasa a edición se observan los datos del envío y la correción de original: nombre de la correctora, la correción inicial con las fechas de solicitudes, en proceso y completado. archivos cargados por la correctora, sistema para cargar archivos por el autor, explicado anteriormente y corrección final del manuscrito. La maquetación y corrección de la prueba son acápites que le solicitan al autor, datos y opiniones del manuscrito que el autor debe conectarse y revisar semanalmente como mínimo y nunca pasar de un mes en revisar la página de la revista.

Autores/as	Jorge Torres Concepción, José Fernández Sotolongo, Belkis López González, Isis Casa del Valle Pérez, Irania de La Caridad Benedito Rodriguez III		
Titulo	Caracterización clínico epidemiológic Regla	a de pacientes con (COVID-19 atendidos en
Sección	ARTÍCULOS ORIGINALES		
Editor/a	Violeta Herrera Alcazar ===		
Corrección	le originales		
Corrección e	le originales e consección de onionitales		
Corrección (INSTRUCCONES Corrector/a de originales	le originales x concocón de onosiales Lic Maria Elena Quintana Freire		
Corrección o nistRuccones Correctoría de originales	de originales consección de ososiales Lic María Elena Quintana Freire evenión soucerubjes)	EN PROCESO	COMPLETADO
Corrección o nistratocones Corrector/a de originales METADATOS DE 1 1. Correcció	le originales confección de oficientas Lic Maria Elena Quintana Freire conformation soucimularia 2020-10-13	EN PROCESO 2020-10-15	COMPLETADO
Corrección e IISTRUCCOMES Corrector/a de originales Metadoctos de r 1. Correcció Archivo: 1	le originales conscion de onoriales Lic Maria Elena Quintana Freire everón souceruo(t5) n inicial 2020-10-13 inguno	EN PROCESO 2020-10-15	COMPLETADO
Corrección e IISTRUCCIONES Comectoría de originales METADATOS OF F 1. Comecció Archivo: 1 2. Comecció	te originales CORECCÓN DE ORIGENALES Lic Maria Elena Guintana Freire evisión solucitud(5) ninicial 2020-10-13 linguno o del autoría —	EN PROCESO 2020-10-15	COMPLETADO

Figura 24. Edición del manuscrito

Archivado

El manuscrito se archiva cuando no reúne las condiciones para publicar o la revista no tiene interés de publicar el tema enviado por el autor.

La comunicación con el autor se le envía al correo personal.

Conclusión

El desarrollo de las tecnologías impone una educación especializada para su uso. En consecuencia, se hace necesario elevar la cultura informacional en las plataformas de las revistas científicas biomédicas cubanas, de modo que se pueda garantizar las publicaciones de los logros de la Atención Primaria de Salud.

Bibliografía

Infomed. Portal de la red de Salud en Cuba. www.sld.cu